



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MONTE AMIATA"**

**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Direzione - Segreteria Via Lambro, 92 20089 Rozzano MI

tel. 02 8257921 fax 02 8241526 CF 97722520158 CM MIIC8GG00C

e-mail: [miic8gg00c@istruzione.it](mailto:miic8gg00c@istruzione.it) posta certificata: [miic8gg00c@pec.istruzione.it](mailto:miic8gg00c@pec.istruzione.it)

Circolare n. 21

Rozzano, 20/10/2022

Ai docenti  
Ai genitori/Tutori  
Agli studenti  
Al personale ATA  
Al sito web  
All'Albo

**OGGETTO: gestione di casi di positività al Covid-19 in ambito scolastico**

Si rende necessario ricordare le regole da adottare nell'ipotesi in cui una classe debba seguire il regime di auto-sorveglianza a seguito di accertata positività al Covid all'interno del gruppo.

Il periodo di auto-sorveglianza ha durata di **10 giorni** a partire dalla data in cui è avvenuto l'ultimo contatto con il soggetto positivo al Covid, in tale periodo persiste pertanto **l'obbligo di indossare la mascherina FFP2 per tutti i componenti del gruppo classe (docenti e alunni)**.

Dal momento che non sono state stanziare risorse per le scuole per l'acquisto di tale presidio, è necessario che ognuno provveda personalmente ad avere con sé le mascherine FFP2 da indossare durante tale periodo.

Si chiede, inoltre, gentilmente, alle famiglie di fornire un paio di mascherine ai propri figli da tenere **sempre nello zaino** ed utilizzare nel caso in cui la scuola venisse a conoscenza della positività di un componente della classe durante l'orario scolastico.

Si ricorda che le comunicazioni di positività al Covid dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail [comunicacovidmonteamiata@gmail.com](mailto:comunicacovidmonteamiata@gmail.com) allegando l'esito positivo del tampone, specificando ultimo giorno di frequenza a scuola e data di inizio dei sintomi (se presenti). Tali informazioni si rendono necessarie per gestire correttamente la segnalazione sul portale ATS dedicato alle scuole e definire con precisione la durata dell'eventuale auto-sorveglianza.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione tutta la comunità scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Monica Barbara Mansi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art 3, comma 2, del D.Lgs.n.39/93