



Con la seguente posizione giuridica ricoperta alla data del 20/01/2024 con contratto di lavoro a tempo determinato con supplenza breve e saltuaria. Compilare la tabella dei servizi prestati dall'inizio dell'A.S. 2023/24 fino alla data definita dal contratto in essere alla data del 20/01/2024 <sup>(7)</sup>

dal	al	totale giorni	Sede (codice meccanografico istituzione scolastica)	ore sett. di servizio	su ore
<b>TOTALE GIORNI</b>			(n.b.: le ore di permessi saranno concesse in proporzione ai mesi e alle ore di servizio)		

RELATIVAMENTE ALLA RICHIESTA DEI PERMESSI STUDIO PER LA FREQUENZA DI CORSI FINALIZZATI AL CONSEGUIMENTO DEL TITOLO DI SOSTEGNO, SPECIFICARE QUANTO SEGUE:

di essere in possesso di abilitazione/titolo abilitante all'insegnamento per l'ordine di scuola:

- scuola infanzia
- scuola primaria
- scuola secondaria di I grado classe di concorso
- scuola secondaria di II grado classe di concorso

conseguita/o presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ SE L'ABILITAZIONE È

STATA CONSEGUITA ALL'ESTERO, SPECIFICARE QUANTO SEGUE:

Istituto di conseguimento \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ estremi del provvedimento di equipollenza rilasciato dal M.I.M.

IN ASSENZA DEI SUDETTI REQUISITI, DICHIARARE QUANTO SEGUE:

di essere in possesso dei 24 CFU in discipline antropo-psico-pedagogici e nelle metodologie e tecnologie didattiche (Decreto legislativo 59/17 e Decreto Ministeriale 616/17) conseguiti presso l'Università di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

- di essere iscritto al ciclo numero \_\_\_\_\_ di TFA sostegno in quanto vincitore di selezione e immatricolato al ciclo \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con numero di matricola \_\_\_\_\_ c/o università \_\_\_\_\_ pagamento effettuato in data \_\_\_\_\_
- ove soprannumerario di essere idoneo al precedente ciclo numero \_\_\_\_\_ di TFA e immatricolato in soprannumero al ciclo \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con numero di matricola \_\_\_\_\_ c/o università \_\_\_\_\_ pagamento effettuato in data \_\_\_\_\_

## C H I E D E

di poter fruire nell'anno solare **2024** dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dal CIR stipulato in data 18/11/2022 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato <sup>(2)</sup>:

### PERSONALE DOCENTE E EDUCATIVO

- a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, ivi compresi i corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla CEI, finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;
- b. frequenza di corsi finalizzati al completamento del titolo di accesso all'insegnamento per la secondaria di I e II grado;
- c. frequenza dei corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto dipartimentale 23 giugno 2022, n. 1511;
- d. frequenza dei corsi di differenziazione didattica secondo il Metodo Montessori di cui al decreto dipartimentale 2 febbraio 2021, n. 110;
- e. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER, nonché di corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;
- f. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- g. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;
- h. frequenza dei corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021; <sup>(9)</sup>

### PERSONALE ATA

- a. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;
- b. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- c. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerenti il profilo professionale di appartenenza, compresi corsi finalizzati al conseguimento di competenza linguistiche e/o informatiche, nonché quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- d. frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento post lauream o post diploma accademico, etc) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;

**A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,**

**DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_ conseguito presso l'istituto/università \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

✓ **1° corso di studi per il quale si chiedono i permessi:**

di essere iscritto al corso di studi<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_ della durata legale complessiva di \_\_\_\_\_ anni, presso l'Istituto/Università<sup>(5)</sup> \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, per il conseguimento del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_, data di prima immatricolazione <sup>(6)</sup> al corso: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_; N. di matricola \_\_\_\_\_

**di essere iscritto al suddetto corso** avendo fruito di abbreviazione di carriera (es. convalida esami sostenuti in altro corso di studi) pari ad anni accademici <sup>(10)</sup>: \_\_\_\_\_

**di essere iscritto per l'anno 2024** (Data pagamento tassa immatricolazione \_\_\_\_\_):

- al \_\_\_\_\_ anno (indicare I, II, III, IV, V, VI) **IN CORSO** <sup>(3)</sup>  
 al \_\_\_\_\_ anno (indicare I, II, III, IV, V, VI, ecc.) **FUORI CORSO** <sup>(3)</sup>

**Tipologia frequenza <sup>(1)</sup>:**

- obbligatoria /  facoltativa;  
 in presenza /  on-line sincrona /  blended;

**Finalità dei permessi <sup>(2)</sup>:**

- per lezioni /  per tirocinio /  per laboratori /  per sostenere gli esami.

✓ **eventuale 2° corso oltre al corso sopra dichiarato:**

di essere iscritto al corso di studi<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_ della durata legale complessiva di \_\_\_\_\_ anni, presso l'Istituto/Università<sup>(5)</sup> \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, per il conseguimento del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_, data di prima immatricolazione <sup>(6)</sup> al corso: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_; N. di matricola \_\_\_\_\_

**di essere iscritto al suddetto corso** avendo fruito di abbreviazione di carriera (es. convalida esami sostenuti in altro corso di studi) pari ad anni accademici <sup>(10)</sup>: \_\_\_\_\_

**di essere iscritto per l'anno 2024** (Data pagamento tassa immatricolazione \_\_\_\_\_):

- al \_\_\_\_\_ anno (indicare I, II, III, IV, V, VI) **IN CORSO** <sup>(3)</sup>  
 al \_\_\_\_\_ anno (indicare I, II, III, IV, V, VI.....) **FUORI CORSO** <sup>(3)</sup>

**Tipologia frequenza <sup>(1)</sup>:**

- obbligatoria /  facoltativa;  
 in presenza /  on-line sincrona /  blended;

**Finalità dei permessi <sup>(2)</sup>:**

- per lezioni /  per tirocinio /  per laboratori /  per sostenere gli esami.

Il sottoscritto dichiara inoltre <sup>(2)</sup>:

- di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 7, c. 3) CIR 18/11/2022);
- di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 7, c. 4, CIR 18/11/2022)
- di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso negli anni <sup>(8)</sup>:  
○2013 ○2014 ○2015 ○2016 ○2017 ○2018 ○2019 ○2020 ○2021 ○2022 ○2023
- di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo pari alla durata legale del corso stesso (art. 7, c. 6, CIR 18/11/2022 - fuori corso)

**EVENTUALI NOTE DA PARTE DEL RICHIEDENTE:**

---

---

---

*Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.L.gs. n. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.*

**N.B.**

**Si rammenta che il presente modulo deve essere compilato in maniera completa e puntuale al fine di consentire all'ufficio l'ideale valutazione dell'istanza.**

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(firma del richiedente)*

**VISTO:**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO \_\_\_\_\_

**NOTE:**

- <sup>(1)</sup> Barrare con il simbolo X la voce che interessa
- <sup>(2)</sup> Barrare con il simbolo X la/le voce/i che interessano
- <sup>(3)</sup> Specificare l'anno di corso
- <sup>(4)</sup> Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti
- <sup>(5)</sup> Riportare per esteso l'esatta denominazione dell'istituzione scolastica frequentata. È necessario scriverne anche il relativo indirizzo cui inviare eventuali richieste di conferma delle dichiarazioni rilasciate, specificando gli estremi del riconoscimento da parte dell'ordinamento pubblico italiano.
- <sup>(6)</sup> Precisare nella sezione "eventuali note da parte del richiedente" se l'immatricolazione è avvenuta per scorrimento di graduatoria.
- <sup>(7)</sup> L'anzianità di servizio non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445.
- <sup>(8)</sup> Indicare solamente gli anni in cui il dipendente ha usufruito dei permessi per lo stesso corso richiesto nella presente domanda
- <sup>(9)</sup> Si prenda visione dell'art. 12 comma 8 del CIR triennio 2023/25.
- <sup>(10)</sup> Indicare il numero di anni accademici convalidati dall'Università frequentata.